**1er Congreso Internacional de la Sociedad de Doctores e**

**Investigadores de Colombia – SoPhIC 2021**

Agosto 4-6 de 2021

La Ciencia al Servicio de la Sociedad

**Instrucciones para las presentaciones orales, posters y videos**

La Sociedad de Doctores e Investigadores de Colombia (SoPhIC) invita a las personas con ponencias aceptadas para que tengan en cuenta las siguientes especificaciones y lineamientos para las presentaciones orales, posters y videos para posters o presentación pregrabada que harán parte del Primer Congreso Internacional SoPhIC 2021.

**Lineamientos generales para las presentaciones y posters:**

**Título:** Debe ser claro y conciso. Para una mayor claridad, se sugiere que el título aporte referencias acerca del objeto de estudio y del proceso de investigación desarrollado. Evite títulos ambiguos y abreviaturas.

**Autores:** Listar los autores usando formato Apellido, Nombre. Cuando sean varios los autores, sus nombres se deben separar por medio de punto y coma. Se solicita subrayar el nombre del autor que realiza la presentación. Si los autores así lo prefieren, pueden colocar sus estudios (e.g. Microbióloga con Maestría en Ciencias Biológicas).

**Afiliación:** Indicar la afiliación institucional de todos los autores, marcando con superíndices en los nombres respectivos. En caso de no estar vinculado a ninguna institución se debe completar la información con el término “Independiente”.

**Aplicación e impacto:** Debido que el lema del Congreso es “*La Ciencia al Servicio de la Sociedad*” y que este es un evento multidisciplinares importante que se incluya en la presentación o poster, la aplicación e impacto del estudio en la sociedad. Por lo tanto, se sugiere proporcionar un mensaje final corto dirigido a una audiencia no experta utilizando un lenguaje sencillo y general.

**Créditos:** Indicar la institución que respaldó el desarrollo de la investigación mediante asignación de recursos, becas, etc.

**Referencias:** Deben seguir las normas APA (ejemplo: <https://www.mendeley.com/guides/apa-citation-guide>) Máximo 5 entradas.

**Los videos para ponencias pregrabadas o posters deben enviarse al correo** **congreso@sophicol.org** **hasta el 1 de agosto de 2021. Incluir en el correo el formato de cesión de derechos firmado por los autores que puede** [**descargar aquí**](https://congreso.sophicol.org/wp-content/uploads/2021/07/FORMATO-DE-AUTORIZACION-DE-USO-DE-DERECHOS-DE-IMAGEN-SOBRE-FOTOGRAFIAS-Y-FIJACIONES-AUDIOVISUALES-VIDEOS-1.docx)**.**

1. **Ponencias**

Duración: Diez (10) minutos como máximo y 3 minutos para preguntas del público.

- Se recomienda estar listo 20 minutos antes de la presentación y tener una conexión de internet estable.

- Incluir el logo del congreso en las presentaciones. (Este se encuentra en la guía de presentaciones en power point descargable en: <https://congreso.sophicol.org/ciretios-presentaciones/> )

- Utilizar un lenguaje para una audiencia no experta.

- Como alternativa a las personas que se encuentran en otros países con zonas horarias diferentes, se pueden presentar videos pregrabados de la presentación (3. Videos pregrabados para presentaciones orales y posters).

- Evitar el excesivo uso de texto para no sobrecargar las diapositivas, por lo que se pueden utilizar viñetas para exponer las ideas de manera corta y sencilla. Utilizar tipos de letras legibles (se recomienda Arial) y tamaño de texto grande para que sean legibles.

- Usar diagramas, imágenes y gráficas con datos para comunicar las ideas. Si las imágenes no son de su autoría, se deben utilizar imágenes con licencia de acceso libre al público (e.g. Licencias *Creative Commons*, CC) o imágenes que estén debidamente referenciadas y con autorización del autor original para ser publicadas.

- Utilizar un fondo simple y de un solo color teniendo en cuenta que contraste óptimamente con el color del texto y las imágenes (e.g. fondo claro con texto oscuro).

1. **Posters**

Para la presentación del poster en el video, se sugiere cualquiera de las dos opciones:

 1) Realizar un video explicando el poster en una presentación con máximo cuatro diapositivas donde se incluya el estado del arte, objetivo, metodología, resultados y aplicación o impacto a la sociedad.

 2) Explicar el poster directamente proyectándolo en el video.

Para el diseño del poster, se sugiere lo siguiente:

- La orientación del poster es libre (vertical u horizontal).

- Utilizar dimensiones mínimas de 90 cm de largo por 60 cm de ancho cuando se diseñe el poster en el programa seleccionado (e.g. *PowerPoint*, *CorelDRAW*, etc.).

- En la parte superior debe incluir el logo del congreso (Este se encuentra en la guía de presentaciones en power point descargable en: <https://congreso.sophicol.org/ciretios-presentaciones/> )

- Utilizar un fondo simple y de un solo color teniendo en cuenta que contraste óptimamente con el color del texto y las imágenes (e.g. fondo claro con texto oscuro).

- Asegurar que el tamaño de la letra sea grande (entre 25 y 30 como mínimo) y utilizar fuentes simples y claras como Arial, Times New Roman, etc.

- Ser claro y conciso sin extenderse en el texto. Se recomienda el uso de viñetas en el texto y de diagramas para describir la metodología.

- Usar un lenguaje para una audiencia no experta.

- Determinar una alta resolución en las imágenes (mínimo 300 dpi). Si las imágenes no son de su autoría, se deben utilizar imágenes con licencia de acceso libre al público (e.g. Licencias *Creative Commons*, CC) o imágenes que estén debidamente referenciadas y con autorización del autor original para ser publicadas.

1. **Videos pregrabados para presentaciones orales y posters**

Duración:

 Presentaciones orales pregrabadas: Máximo 10 minutos.

 Posters: Entre 3 a 6 minutos como tiempo máximo.

- Debe estar en formato MP4 garantizando que esté grabado en una resolución y sonido aceptables.

- Debe incluir la siguiente información al inicio del video: *Autores*, *institución*, *nombre del evento*, *título de la presentación del trabajo*. Incluir el logo del congreso (Este se encuentra en la guía de presentaciones en power point descargable en: <https://congreso.sophicol.org/ciretios-presentaciones/> )

- Pueden incluir una voz en *off* del presentador o una inserción de un recuadro con el presentador hablando en el video.

- Se sugiere utilizar los siguientes programas para grabar su presentación:

\* Para Windows o Mac: [**TechSmith Snagit**](https://www.techsmith.com/download/snagit/) (tiene una versión gratis por 15 días) [<https://www.techsmith.com/download/snagit/>] o [**Zoom Meeting**](https://zoom.us/download) (gratis) [<https://zoom.us/download>]. Guardar el archivo en formato MP4.

\* Para Mac: En la aplicación **Keynote**, utilizar la función de grabación de pantalla integrada. Posteriormente, editar el video en iMovie. Finalmente, guardar el archivo con resolución de 1080p, calidad alta, comprimido en la mejor calidad y formato MP4.

- No se recomienda usar la función de grabación incorporada en *PowerPoint* al presentar las diapositivas porque el archivo MP4 resultante no tiene una buena calidad.

- No es recomendable realizar la grabación del video en computadores que tenga determinada una resolución mayor a 1920 x 1080. En dado caso que la resolución sea mayor, se sugiere cambiar ésta a un máximo de 1920 x 1080. Los siguientes enlaces contienen las instrucciones para cambiar la resolución en [Mac](https://support.apple.com/en-gb/guide/mac-help/mchl86d72b76/mac) [<https://support.apple.com/en-gb/guide/mac-help/mchl86d72b76/mac>] y en [Windows 10](https://support.microsoft.com/en-us/windows/change-desktop-icon-size-or-screen-resolution-c6626736-5bb0-e094-7f03-49c828ff5da3) [<https://support.microsoft.com/en-us/windows/change-desktop-icon-size-or-screen-resolution-c6626736-5bb0-e094-7f03-49c828ff5da3>].